

Procès-verbal d'une rencontre du conseil d'établissement de l'école Madeleine-Brousseau tenue le lundi 8 juin, à 18 h , au salon du personnel.

SONT PRÉSENTS :

Madame Sylvie Correia	Parent, Présidente, Représentante au Comité de parents
Madame Nancy Richard	Parent
Madame Natacha Boivin	Parent
Madame Geneviève Lambert	Substitut au Comité de parents
Madame Émilie Perron	Parent
Madame Geneviève Caron	Enseignante
Monsieur Marc-André Bouchard	Enseignant
Madame Audrée Gamache	Enseignante
Madame Julie Roy	Employée de soutien
Madame Marie-Claude Grignon	Employée de soutien
Madame Marie-Eve Marois	Parent substitut

PARTICIPENT ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE :

Madame Nathalie Chenette	Directrice
Madame Julie Boucher	Directrice adjointe

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLEE ET VERIFICATION DU QUORUM

Sylvie Correia fait la constatation du quorum et ouvre la séance à 18 h 33.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 8 JUIN 2026

Sylvie Correia fait lecture de l'ordre du jour.

Une modification est à apporter :

- Retirer le point 9.1.6 Sorties aux parcs des alentours

Il est proposé par Julie Roy d'adopter l'ordre du jour modifié de la rencontre du 8 juin 2026.

CÉ-50-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. ADOPTER LE PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 4 MAI 2026

Sylvie Correia présente le procès-verbal.

Il est proposé par Marie-Claude Grignon d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 4 mai dernier.

CÉ-51-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

4. AFFAIRES RELATIVES AU PROCES-VERBAL DU 4 MAI 2026

Madame Chenette présente le suivi de sujets traités le 4 mai 2026.

- Relance pour le sondage aux élèves fait hebdomadairement ;
- Module de jeux prévu au printemps, nous sommes toujours en attente des débuts des travaux.

5. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public n'est présent.

6. PAROLE A LA PRESIDENTE DU CÉ

Sylvie Correia remercie Natacha Boivin pour son implication au sein du conseil d'établissement de l'école Madeleine-Brousseau. Elle assistait à sa dernière séance dans notre école puisque son fils fréquentera l'année prochaine une école secondaire.

7. PAROLE A LA TECHNICIENNE DU SERVICE DE GARDE

Julie Roy, technicienne au service de garde présente le dossier.

- La semaine des services de garde fut une belle réussite. Spectacles, collations surprises, activités avec les parents, les enfants ont été choyés;
- Préparation de l'année prochaine;
- L'équipe est en attente de l'affectation;
- Portrait du SDG pour 2026-2027 similaire à celui de 2025-2026.

8. PAROLE A LA REPRESENTANTE AU COMITE DE PARENTS

Sylvie Correia, représentante au Comité de parents présente le dossier.

La dernière séance de l'année 2025-2026 s'est tenue le 4 juin dernier.

Voici les sujets traités :

- Présentation Règles de désignation des membres parents au CCSÉHDAA pour adoption
- Présentation sur les Assemblées générales annuelles (AGA)
- Présentation du budget 2025-2026
- Retour sur notre participation à l'Activité nationale du 30 mai
- Remise des Prix Reconnaissance Bronze
- Sondage d'appréciation

La prochaine séance du Comité de parents se déroulera au début du mois d'octobre 2026.

DECISION

9.1.1 UTILISATION DES LOCAUX OU IMMEUBLES (APPROUVER)

MADAME CHENETTE PRESENTE LE DOSSIER.

Madame Chenette présente le dossier.

Chaque année il faut approuver l'utilisation des locaux (camps de jour, activités en soirée, etc.). Nous avons besoin de l'approbation du CÉ afin que monsieur Laurent, notre concierge puisse utiliser le petit gymnase afin d'offrir des cours de karaté aux élèves de l'école Madeleine-Brousseau.

Natacha Boivin propose l'approbation de l'utilisation du petit gymnase par monsieur Laurent pour ses cours de karaté.

CÉ-52-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.2 BUDGET ANNUEL DE L'ECOLE (ADOPTER)

Madame Chenette présente le dossier.

Elle présente le tableau aux membres tout en apportant un complément d'information. Un échange s'ensuit. ;

Sylvie Correia propose l'adoption du budget annuel de l'école Madeleine-Brousseau.

CÉ-53-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.3 LISTE DES EFFETS SCOLAIRES (APPROUVER)

Madame Chenette présente le dossier.

Elle fait lecture du tableau récapitulatif des frais chargés aux parents.

Une période de questions s'ensuit.

Nancy Richard propose l'adoption des listes des effets scolaires.

CÉ-54-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.4 RAPPORT ANNUEL DU CE (ADOPTER)

Madame Chenette présente le dossier.

Elle présente le document aux membres.

Les points adoptés ce soir seront ajoutés au document et par la suite ce dernier sera déposé sur le site de l'école Madeleine-Brousseau.

Émilie Perron propose l'adoption du rapport annuel 2025-2026 du conseil d'établissement.

CÉ-55-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.5 CAMPAGNES DE FINANCEMENT 2026-2027

Madame Chenette présente le dossier.

Trois campagnes de financement sont présentées aux membres :

1. La vente de sapins de Noël avec la compagnie Bosapin ;
2. La vente d'étiquettes avec la compagnie Colle à moi ;
3. La vente de produits variés avec la compagnie Perfection.

Les sommes amassées serviront à payer les coûts de la kermesse de fin d'année du mois de juin 2027, environ 3,000.00 \$.

Marie-Claude Grignon propose l'adoption des 3 campagnes de financement pour l'année scolaire 2026-2027.

CÉ-56-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.6 Sortie à la crèmerie le 17 juin

Madame Chenette présente le dossier.

Les élèves du groupe 503 iront à la crèmerie le 17 juin manger une crème glacée. Les parents paieront les cornets de leurs enfants.

Ils iront soit à la crèmerie Vanille et Coco sur le boulevard Brassard, soit à la crèmerie Glace-Ô-Bec sur le boulevard Fréchette près du Tim Horton.

Natacha Boivin propose l'autorisation à une sortie à la crèmerie le 17 juin.

CÉ-57-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.8 ADOPTION DU NOUVEAU CODE DE VIE

Madame Chenette présente le dossier.

Elle présente le nouveau document qui a été revu et rendu plus convivial et facile à comprendre pour les élèves et les parents.

Les demandes du ministère y ont été ajoutées.

Les manquements sont maintenant remplacés par des billets de communication.

Sylvie Correia propose l'adoption du nouveau code de vie.

CÉ-58-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

DISCUSSION

9.2.1 DATE DE L'ASSEMBLEE GENERALE DE PARENTS DE SEPTEMBRE

Madame Chenette présente le dossier

Comme stipulé dans la loi sur l'instruction publique (LIP, art. 47) cette rencontre doit se tenir avant le 30 septembre chaque année.

Madame Chenette consulte les membres afin de sélectionner une date qui conviendra à tous.

Un bref échange s'ensuit.

L'assemblée générale annuelle des parents se tiendra le 14 septembre à 18 h 30.

INFORMATION

9.3.1 ACTIVITE POUR LES FINNISSANTS

Madame Chenette présente le dossier.

Geneviève Caron apporte un complément d'information.

La cérémonie se déroulera après la récréation. La remise de diplômes se tiendra à ce moment. La journée se terminera par notre légendaire haie d'honneur.

Les parents recevront l'invitation par courriel.

9.3.2 ACTIVITE DE FIN D'ANNEE

Madame Chenette présente le dossier.

Comme chaque année, nous aurons une kermesse et des jeux gonflables en avant-midi pour amuser nos élèves. Trente et un parents ont déjà offert leur service pour être bénévoles le 23 juin à la kermesse.

9. LEVEE DE LA SEANCE

À 19 h 29, il est proposé par Marc-André Bouchard de lever la présente séance.

CÉ-59-2025 La proposition est approuvée à l'unanimité.

Sylvie Correia, Présidente

Nathalie Chenette, Directrice

Date