

Procès-verbal d'une rencontre du conseil d'établissement de l'école Madeleine-Brousseau tenue le lundi 4 mai, à 18 h 30, au salon du personnel.

SONT PRÉSENTS :

Madame Sylvie Correia	Parent, Présidente, Représentante au Comité de parents
Madame Natacha Boivin	Parent
Madame Geneviève Lambert	Substitut au Comité de parents
Madame Émilie Perron	Parent
Madame Geneviève Caron	Enseignante
Monsieur Marc-André Bouchard	Enseignant
Madame Audrée Gamache	Enseignante
Madame Julie Roy	Employée de soutien
Madame Marie-Claude Grignon	Employée de soutien
Madame Marie-Eve Marois	Parent substitut

PARTICIPENT ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE :

Madame Nathalie Chenette	Directrice
Madame Julie Boucher	Directrice adjointe

Est absente :

Madame Nancy Richard	Parent
----------------------	--------

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLEE ET VERIFICATION DU QUORUM

Sylvie Correia fait la constatation du quorum et ouvre la séance à 18 h 30.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 4 MAI 2026

Sylvie Correia fait lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Marie-Claude Grignon d'adopter l'ordre du jour de la rencontre du 4 mai 2026.

CÉ-41-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. ADOPTER LE PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 16 MARS 2026

Sylvie Correia présente le procès-verbal.

Les membres constatent qu'il y a 3 modifications à apporter au procès-verbal :

- ❖ Au point 2, changer dans le titre le 16 février pour le 16 mars ;
- ❖ Au point 3, changer dans le titre le 9 décembre pour le 16 février ;
- ❖ Au point 9.2.2, au quatrième paragraphe changer Audrey Gamache pour Audrée Gamache

Il est proposé par Audrée Gamache d'adopter le procès-verbal modifié de la rencontre du 16 mars dernier.

CÉ-42-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

4. AFFAIRES RELATIVES AU PROCES-VERBAL DU 16 MARS 2026

Madame Chenette présente le suivi de sujets traités le 16 mars 2026.

- ❖ La séance du CÉ du 4 mai n'a pas été annulée ;
- ❖ Rappel de la conférence de Stéphane Paradis à l'école secondaire de Chambly le 6 mai ;
- ❖ Pièce de théâtre présentée aux élèves pendant la semaine contre la violence et l'intimidation, appréciée par les élèves ;
- ❖ Expo-pays fut une grande réussite
- ❖ Seulement 5 participants (48 inscriptions) ont assisté à la conférence sur le sommeil. Madame Chenette souhaite que la conférence soit présentée aux parents de l'école en Teams.

5. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public n'est présent.

6. PAROLE A LA PRESIDENTE DU CÉ

Aucun sujet à traiter.

7. PAROLE A LA TECHNICIENNE DU SERVICE DE GARDE

Julie Roy, technicienne au service de garde présente le dossier.

L'équipe du service de garde travaille activement à la préparation de la semaine des services de garde qui se tiendra du 11 au 15 mai prochain. Elle présente la programmation de cet événement annuel.

- ❖ Lundi PM : Jeux gonflables et collation spéciale pour tous;
- ❖ Mardi PM : Kermesse (1^{re} et 2^e année) / Katag (3^e, 4^e, 5^e 6^e année);
- ❖ Mercredi PM : Kermesse (3^e, 4^e, 5^e 6^e année) / Katag (1^{re} et 2^e année);
- ❖ Jeudi midi : Pique-nique pour tous
- ❖ Jeudi PM : Spectacle de cirque (1^{re}, 2^e, 3^e année) Boot Camp (4^e, 5^e, 6^e année);
- ❖ Vendredi AM : Déjeuner avec les parents;
- ❖ Vendredi PM : Les parents sont invités à venir jouer avec les enfants dans la cour d'école.

8. PAROLE A LA REPRESENTANTE AU COMITE DE PARENTS

Sylvie Correia, représentante au Comité de parents présente le dossier.

Elle présente quelques sujets qui ont été traités au Comité de parents :

- Discussion service de garde et service aux dineurs ;
- Plan triennal
- Consultation des règles de fonctionnement du conseil d'administration

DECISION

9.1.1 CONFIRMATION DU DEPOT DES MESURES BUDGETAIRES DESTINEES A UN TRANSFERT VERS LE BUDGET DES ETABLISSEMENTS POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2025-2026 (ADOPTER)

Madame Chenette présente le dossier.

Les règles budgétaires de l'année scolaire 2025-2026 prévoient que certaines allocations sont dédiées ou protégées, c'est-à-dire destinées à un transfert vers le budget des établissements.

Par ailleurs, le ministère de l'Éducation du Québec (MEQ) demande que le conseil d'établissement confirme que les mesures dédiées et protégées ont été transférées aux établissements et que leur déploiement a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

Sous recommandation du comité de répartition de ressources, certaines allocations dédiées ou protégées ont été regroupées afin d'être utilisées au bénéfice de tous les établissements et en services aux élèves.

Les membres du conseil d'établissement ont échangé au sujet de cette confirmation et de l'utilisation de ces mesures dans l'école.

Madame Correia demande le vote.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Marc-André Bouchard il est résolu à l'unanimité

Que le conseil d'établissement confirme que les mesures ont été reçues et prévues dans le cadre du budget de l'établissement.

CÉ-43-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.2 DONS LORS DU SPECTACLE (APPROUVER)

Madame Chenette présente le dossier.

Le spectacle de fin d'année sera présenté les 18, 19 juin en après-midi pour les parents et le 22 juin pour les élèves.

Madame Chenette demande aux membres leur accord pour collecter des dons lors des spectacles de 18 et 19 juin. L'argent amassé servira à acheter du matériel pour les décors des spectacles de l'an prochain ainsi que du matériel requis pour le spectacle.

Natacha Boivin propose l'approbation des dons lors du spectacle.

CÉ-44-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.3 DONS LORS DU COURSE-O-THON (APPROUVER)

Madame Chenette présente le dossier.

Les élèves demandent à leur famille de financer chaque tour qu'ils font dans la course.

L'année dernière les sommes recueillies ont servi à offrir aux élèves une activité de vélos et une activité de soccer et à l'achat de matériel pour l'éducation physique.

Cette année encore, les sommes recueillies serviront à offrir des activités aux élèves. Des activités rassembleuses qui permettent l'épanouissement de nos élèves ainsi que du matériel pour les cours d'éducation physique.

Madame Chenette demande aux membres s'ils sont d'accord pour recueillir des dons lors du course-o-thon.

Natacha Boivin propose l'approbation des dons lors du course-o-thon.

CÉ-45-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.4 ACHATS DE RUBANS POUR LES 6E ANNEE (APPROUVER)

Madame Chenette présente le dossier.

Chaque année, l'école offre un petit souvenir à nos élèves finissants. Cette année encore nous offrirons un ruban porte-clés à nos élèves pour souligner le passage au secondaire.

La tradition est que le fonds à destination spéciale du course-o-thon paie la facture de ce joli souvenir, soit environ 690.00 \$.

Geneviève Lambert propose l'approbation de l'achat de rubans pour les élèves de 6^e année à même le fonds à destination spéciale du course-o-thon.

CÉ-46-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.5 CROSS-COUNTRY DU 27 MAI

Madame Chenette présente le dossier.

Chaque année au mois de mai, les élèves de 5^e année des écoles du secteur Carignan/Chambly participent au cross-country au parc Robert-Lebel à Chambly. Les élèves seront transportés par autobus.

Comme l'activité se déroule sur les heures de classe et sur l'heure du diner et que les élèves seront transportés par autobus nous devons demander aux membres du CÉ l'approbation pour la participation de nos élèves au cross-country.

Natacha Boivin propose d'adopter la participation de nos élèves au cross-country.

CÉ-47-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

9.1.5 REGLES DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION (CONSULTATION)

Madame Chenette présente le dossier.

Elle présente le document aux membres. Elle demande aux membres s'ils ont des commentaires à y apporter.

Les membres n'ont pas de commentaires à apporter.

Sylvie Correia propose l'approbation que nous n'émettions pas de commentaires sur les règles de fonctionnement du Conseil d'administration.

CÉ-48-2025 La proposition est adoptée à l'unanimité.

INFORMATION

9.2.1 SONDAGE AUX ELEVES

Madame Chenette présente le dossier.

Comme chaque année nous devons sonder les élèves de 3^e, 4^e 5^e et 6^e année.

Le lien du sondage a été mis dans le Grain de sel de mai et un courriel a été acheminé aux parents. 79 élèves ont répondu au sondage. L'année dernière 267 élèves avaient répondu au sondage.

Les élèves pourront accéder au sondage jusqu'à la mi-juin.

Des rappels seront envoyés ponctuellement aux parents.

Les résultats seront présentés aux membres du CÉ en octobre prochain.

9.2.2 EXPO-PAYS

Madame Chenette présente le dossier.

Le 26 mars dernier, l'école Madeleine-Brousseau a tenu son premier expo-pays. Quinze parents de 15 pays différents sont venus présenter des ateliers ayant pour thème leur pays d'origine. Les parents étaient très motivés. Ils s'étaient très bien préparés ; objets, cartes, projection, nourriture, vêtements et plus encore. Certains parents ne parlaient pas français et leurs enfants faisaient la traduction.

Les élèves se sont montrés très intéressés. Ce fut un gros succès. Projet à reconduire l'an prochain.

Les directions du secteur Carignan/Chambly se sont montrées très intéressées par ce projet.

Madame Marie-Josée, éducatrice au service de garde, était membre de ce comité. Elle a animé des ateliers au service de garde sur le thème de l'expo-pays.

Sylvie Correia propose de soumettre ce projet pour le prix des Patriotes.

9.2.3 MODULE DE JEU

Madame Chenette présente le dossier.

Le contrat a été donné à la compagnie Jeux-tec inc. de Coteau-du-Lac.

L'installation sera réalisée au printemps 2026.

9. LEVEE DE LA SEANCE

La prochaine séance aura lieu le lundi 8 juin 2026 à 18 h au salon du personnel.

À 19 h 15, il est proposé par Marc-André Bouchard de lever la présente séance.

CÉ-49-2025 La proposition est approuvée à l'unanimité.

Sylvie Correia, Présidente

Nathalie Chenette, Directrice

Date