



École
**Madeleine-
Brousseau**

RAPPORT ANNUEL DE GESTION 2024-2025

Conseil d'établissement

Centre administratif Lionel-H.-Grisé
Service des ressources informatiques
Salle du conseil d'administration (siège social)
1216, rue Lionel-H.-Grisé
Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 4W4
450 441-2919 | csp.ca

Centre administratif 1220
Service des ressources matérielles
1220, rue Lionel-H.-Grisé
Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 4W4

Centre administratif Roberval
Direction générale et autres services
1740, rue Roberval
Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 3R3

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Chers parents,

Le conseil d'établissement est un organisme doté de pouvoirs légaux importants qui donne à l'école les leviers nécessaires pour répondre aux besoins de tous les élèves tout en exerçant une influence directe sur la vie de l'école et sur le bien-être des enfants. Il s'agit à la fois d'une assemblée décisionnelle et d'un groupe de discussion sur de nombreux sujets qui touchent le fonctionnement de l'école. La volonté du conseil d'établissement est de mettre l'intérêt de l'élève constamment au centre de l'ensemble de son travail et de ses décisions.

La beauté de notre école est faite de la somme des forces, de l'énergie et de la détermination de l'ensemble des membres qui y œuvre et qui a comme seul but la réussite et l'épanouissement des élèves.

Je suis heureuse de vous présenter le rapport annuel 2024-2025 qui présente et résume le travail accompli par le conseil d'établissement de l'école Madeleine-Brousseau au cours de la dernière année.

Je vous souhaite une belle année scolaire 2025-2026 !

SYLVIE CORREIA

Présidente du conseil d'établissement de l'école Madeleine-Brousseau

UN BREF PORTRAIT DE L'ÉTABLISSEMENT

L'école Madeleine-Brousseau est située à Chambly, sur le boulevard Lebel, dans le quartier de La petite rivière, à la limite du quartier Chambly centre. En 2016, la population de Chambly était de 30 082 habitants.

L'école a ouvert ses portes en août 2016. Lors de sa première année de fonctionnement, elle comptait 432 élèves. En 2017-2018, elle était fréquentée par 608 élèves, en 2018-2019, par 635 élèves, en 2019-2020, par 650 élèves, en 2020-2021, par 664 élèves, en 2021-2022, par 695 élèves, en 2022-2023 par 693 élèves, en 2023-2024 par 684 élèves et en 2024-2025 par 688 élèves.

Dans le cadre d'une compilation spéciale des données du recensement canadien de 2016, l'établissement se situait au rang décile 2 pour le seuil de faible revenu et au rang décile 1 pour l'indice du milieu socio-économique¹. À noter que les écoles sont classées sur une échelle allant de 1 à 10, le rang 1 étant considéré comme le moins défavorisé et le rang 10 comme le plus défavorisé.

Depuis son ouverture, l'école Madeleine-Brousseau est une école préscolaire et primaire. Cependant, à compter de 2019-2020, elle n'accueillera que les élèves du primaire alors que les classes du préscolaire seront relocalisées à l'école de la Passerelle, située à 3 kilomètres de distance. Au secondaire, les élèves qui poursuivent leurs études au CSSP fréquentent généralement l'école secondaire de Chambly. La grande majorité des élèves de l'école fréquentent le service de garde et sont transportés par leurs parents. Un grand pourcentage des élèves marche pour venir à l'école.

Table des matières

| | | |
|-----|--|---|
| 1. | Présentation du conseil d'établissement..... | 5 |
| 1.1 | Liste des membres du conseil d'établissement..... | 5 |
| 2. | Bilan des activités du conseil d'établissement..... | 5 |
| 2.1 | Calendrier des séances du conseil d'établissement..... | 5 |
| 2.2 | Activités réalisées et décisions prises..... | 6 |

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

| Nom et prénom | Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil) | Date de début du mandat | Durée du mandat |
|------------------------------|---|-------------------------|-----------------|
| Sylvie Correia | Parent, présidente, représentante au Comité de parents | 09-2023 | 2 ans |
| Natacha Boivin | Parent | 09-2024 | 2 ans |
| Geneviève Lambert | Parent, représentante au Comité de parents | 09-2024 | 2 ans |
| Nancy Richard | Parent | 09-2023 | 2 ans |
| Mamadou Dian Bah | Parent | 09-2023 | 2 ans |
| Joseph Ngayap | Substitut - Parent | 09-2024 | 1 an |
| Marie-Eve Marois | Substitut -Parent | 09-2024 | 1 an |
| Pascale Crespini-Del Vecchio | Personnel scolaire, orthopédagogue | 09-2024 | 1 an |
| Annik Paradis | Personnel scolaire, enseignante | 09-2024 | 1 an |
| Audrée Gamache | Personnel scolaire, enseignante | 09-2024 | 1 an |
| Roy Julie | Personnel scolaire, Technicienne SDG | 09-2024 | 1 an |
| Grignon Marie-Claude | Personnel scolaire, secrétaire d'école | 09-2024 | 1 an |

2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

| Date (jour-mois-année) | Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc. |
|---------------------------|---|
| 21 octobre 2024 | Ordinaire |
| 20 janvier 2025 | Ordinaire |
| 24 février 2025 | Ordinaire |
| 7 avril 2025 | Ordinaire |
| 9 juin 2025 | Ordinaire |

2.2 Activités réalisées et décisions prises

| Sujets traités | Dates (mois-année) | Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.) | Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|--------------------|---|---|
| Pouvoirs généraux | | | |
| Adoption du projet éducatif (si applicable) | | | |
| Évaluation du projet éducatif | | | |
| Adoption du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence (si applicable) | 02-2025 | Adoption | Présentation |
| Évaluation du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence | 06-2025 | Évaluation | Présentation |
| Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres) | | | |
| Approbation des contributions financières exigées | 06-2025 | Approuvé | |
| Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe | 06-2025 | Adopté | |
| Approbation de la liste du matériel d'usage personnel | 06-2025 | Approuvé | |
| Adoption des règles de fonctionnement des services de garde | 05-2025 | Adopté | |
| Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire (si applicable) | | | |
| Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier) (si applicable) | | | |
| Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement (si applicable) | | | |
| Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement | 04-2025 | Consulté | |
| Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité | | | |
| Transmission de documents à l'intention des parents (si applicable) | | | |
| Pouvoirs liés aux services éducatifs | | | |
| Approbation des modalités d'application du régime pédagogique (si applicable) | | | |

| Sujets traités | Dates (mois-année) | Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.) | Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|--------------------|---|--|
| Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique | | | |
| Consultation sur les modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant (si applicable) | | | |
| Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études (si applicable) | | | |
| Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité) (si applicable) | | | |
| Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières) | 03-2025 | Approuvé | |
| Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors horaire ou hors école) | | | |
| Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres) | | | |
| Consultation des parents (si applicable) | 06-2025 | Consultation effectuée | Consultation sur les besoins de l'établissement en biens et en services. |
| Consultation des élèves ou d'un groupe d'élèves (si applicable) | 06-2025 | Consultation effectuée | |
| Pouvoirs liés aux services extrascolaires | | | |
| Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires) | 10-2024 | Approuvé | MusikFest Canada MusikFest Québec Chorale de Noël |
| Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme (si applicable) | 02-2025 | Adopté | Contrat traiteur Innov Santé |
| Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles | | | |
| Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la | | | |

| Sujets traités | Dates (mois-année) | Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.) | Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|--------------------|---|--|
| disposition de l'établissement (si applicable) | | | |
| Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) (si applicable) | 10-2024 01-2025 | Approuvé | Campagnes de financement, Don de la municipalité, Bourse caisse Desjardins, Intérêts FDS et reliquat |
| Adoption du budget annuel de l'établissement | 06-2025 | Adopté | |
| Autres activités réalisées (ex : consultations, informations, projets spéciaux, etc.) | | | |
| Projet classe extérieure | 01-2025 | Informé | |
| Marché de Noël | 10-2024 | Adopté | 50 % des revenus ont été remis à |
| Bourse Caisse Desjardins | 04-2025 | Adopté | FDS |
| Spectacle aux élèves | 10-2024 | Adopté | FDS |
| Achat matériel éducation physique | 02-2025 | Adopté | FDS |
| Achat carte de son | 02-2025 | Adopté | FDS |
| Course-o-thon | 04-2025 | Adopté | FDS |
| Don municipalité de Chambly | 04-2025 | Adopté | FDS |
| Spectacle de musique | 10-2024 | Adopté | FDS |
| Kermesse de fin d'année | 02-2025 | Adopté | FDS |