



École

**Madeleine-  
Brousseau**

ECOLE MADELEINE-BROUSSEAU

Procès-verbal d'une rencontre du conseil d'établissement de l'école Madeleine-Brousseau tenue le lundi 28 novembre, à 18 h 30, au salon du personnel.

**SONT PRÉSENTS :**

Madame Amélie Paré	Présidente
Madame Jessika Phaneuf	Substitut au Comité de parents
Madame Sylvie Correia	Parent substitut
Monsieur Samuel Busque	Parent
Monsieur Joseph Ngayap	Parent
Madame Chantal Beauclair	Enseignante
Madame Geneviève Mailloux	Enseignante
Madame Annik Paradis	Enseignante
Madame Julie Roy	Employée de soutien
Madame Marie-Claude Grignon	Employée de soutien

**ABSENCE :**

Monsieur Alain Boissé	Parent
-----------------------	--------

**PARTICIPENT ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE :**

Madame Nathalie Chenette	Directrice
Madame Émilie Talbot	Directrice adjointe intérimaire

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLEE ET VERIFICATION DU QUORUM**

Amélie Paré fait la constatation du quorum et ouvre la séance à 18 h 32.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 28 NOVEMBRE 2022**

Amélie Paré fait lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Annik Paradis d'adopter l'ordre du jour modifié

**CÉ-18-2022** La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **3. ADOPTER LE PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 19 OCTOBRE 2022**

Il est proposé par Chantal Beauclair d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 19 octobre dernier.

**CÉ-19-2022** La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **4. AFFAIRES RELATIVES AU PROCES-VERBAL DU 19 OCTOBRE 2022 2022**

Madame Chenette fait le suivi des points traités le 19 octobre dernier.

Chantal Beauclair suggère d'acheminer les normes et modalités lors du dépôt du bulletin sur Mozaïk portail ainsi, les parents sauront ce qui est évalué dans chacun des bulletins.

### **5. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public n'est présent.

### **6. PAROLE A LA TECHNICIENNE DU SERVICE DE GARDE**

Julie Roy, technicienne du service de garde présente le dossier.

Les éducatrices et les élèves sont en pleine production pour le marché de Noël. La chorale sera présente au marché de Noël.

Éducatrices et élèves attendent avec impatience la neige pour les activités extérieures.

Une période de questions s'ensuit.

### **7. PAROLE AU REPRESENTANT AU COMITE DE PARENTS**

Jessika Phaneuf, substitut au Comité de parents, n'a malheureusement pas pu assister à la dernière séance du Comité. Une consultation sur l'élaboration du PEVR était à l'ordre du jour.

Sylvie Correia ayant assisté à une des consultations auprès des parents apporte un complément d'information. Un échange s'ensuit.

### **8. DECISION**

#### **8.1.1 PARTICIPATION DE LA DIRECTRICE ADJOINTE AUX RENCONTRES DU CÉ**

Madame Chenette présente madame Émilie Talbot, directrice adjointe.

Madame Talbot résume aux membres son parcours professionnel.

Geneviève Mailloux propose la participation de Madame Émilie Talbot aux rencontres du CÉ  
**CÉ-20-2022** La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **8.1.2 MUSICFEST CANADA**

Madame Chenette présente le dossier.

Amélie Grenier et Marc-André Boucard tous 2 enseignants de musique à l'école Madeleine-Brousseau viennent présenter le projet Musicfest Canada aux membres du CÉ.

Il y a deux ans, lors de leur participation au Musicfest Québec, l'école s'était méritée grâce à sa médaille d'or, une participation à Musicfest Canada. Cette année l'événement se déroulera à Niagara Falls. Il faudra amasser environ 20,000.00\$ pour le transport, l'hébergement de 3 nuits et l'inscription des 30 élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année. Des campagnes de financement devront être réalisées et le voyage devra être organisé par une agence de voyages.

Les enseignants demandent aux membres du CÉ l'autorisation d'aller de l'avant dans la réalisation de ce projet.

Toutefois, si ce projet s'avère irréalisable à cause des contraintes liées au voyage à l'extérieur du Québec, les enseignants demandent l'autorisation de participer au Festival des harmonies et orchestres symphoniques du Québec qui se déroulera à Sherbrooke en mai 2023.

Il est proposé par Julie Roy d'aller de l'avant dans les démarches pour organiser la sortie au Musicfest Canada ou advenant le cas d'une impossibilité à réaliser ce projet à participer au Festival des harmonies et orchestres symphoniques du Québec à Sherbrooke

**CÉ-21-2022** La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **8.1.3 PROJET DE CLASSE EXTÉRIEURE**

Madame Chenette présente le dossier.

La demande pour la demande de subvention pour la cour extérieure est complétée. Le coût total est de 101,696.00\$ ; 30,000.00\$ provenant du fonds à destination spéciale et 71,696.00\$ provenant de la subvention.

Sylvie Correia propose que le conseil autorise Madame Chenette à déposer sa demande de subvention auprès du ministère.

**CÉ-22-2022** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **8.1.4 ÉVALUATION DU PROJET ÉDUCATIF ET DU PLAN DE LUTTE**

L'évaluation du projet éducatif a été présentée par Nathalie Chenette, directrice de l'école Madeleine-Brousseau et des échanges se sont tenus à ce sujet entre les membres du conseil d'établissement ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Geneviève Mailloux, il est résolu à l'unanimité :

D'ADOPTER l'évaluation du projet éducatif;

Que l'évaluation du projet éducatif de l'école soit rendue publique et qu'elle soit communiquée aux parents et aux membres du personnel de l'école.

**CÉ-23-2022** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **8.1.5 CHORALE**

Madame Chenette présente le dossier.

Le 14 décembre prochain, les élèves de la chorale de 6<sup>e</sup> année iront chanter dans 2 résidences de personnes âgées à Chambly. Les élèves se déplaceront à pied pour se rendre aux résidences et par la suite iront dîner chez Valentine. Un dîner au coût de 10.00\$, payé par les parents leur sera servi.

Annik Paradis propose que le conseil d'établissement autorise cette activité.

**CÉ-24-2022** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **8.1.6 CAMPAGNE DE FINANCEMENT DU PRINTEMPS**

Madame Chenette présente le dossier.

Les membres avaient proposé une vente de chocolat pour Pâques.

Un échange s'ensuit.

Samuel Busque propose d'aller de l'avant dans la recherche d'un fournisseur pour la vente de chocolat.

**CÉ-25-2022** La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **8.1.7 PHOTO SCOLAIRE**

Madame Chenette présente le dossier

Nous avons reçu un courriel du studio de photographie la Boîte blanche pour l'ouverture de l'agenda 2023-2024.

Madame Chenette demande aux membres s'ils veulent reprendre ce studio de photographies ?

Un échange s'ensuit et à son issue les membres décident de ne pas reprendre le studio la Boîte blanche.

Les membres décideront en février du choix du studio de photographies pour l'année scolaire 2022-2023.

### **8.2.1 CONFERENCE AUX PARENTS**

Madame Chenette présente ce dossier. Conférence du docteur Nadia Gagnier ayant pour thème ; Développer, nourrir et renforcer l'estime de soi de votre enfant, le 6 février à 19 h 30 sur Zoom. Disponible en rediffusion 30 jours. Cinq écoles se sont unies pour offrir cette conférence à moindre coût.

Annik Paradis propose d'autoriser la diffusion de la conférence du Dre Gagnier.

**CÉ-26-2022** La proposition est adoptée à l'unanimité.

## **INFORMATION**

### **8.3.1 PROJET DE CHANSON THÈME**

Madame Chenette présente le dossier

Dans le cadre de la mesure Culture à l'école, le secteur de Chambly-Carignan a reçu une subvention pour faire venir un artiste dans nos écoles. Un artiste viendra à l'école Madeleine-Brousseau et composera avec les élèves la chanson thème de notre école.

## **9 LEVÉE DE LA SÉANCE**

La prochaine rencontre aura lieu le lundi 13 février à 18 h 30 en Teams. À 20 h 20, il est proposé par Chantal Beauclair de lever la présente séance.

**CÉ-27-2022** La proposition est approuvée à l'unanimité.